

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE ESTADISTICAS VITALES DE IDAHO

PO Box 83720 • Boise, ID 83720-0036 • (208) 334-5988 • www.healthandwelfare.idaho.gov

INSTRUCCIONES: Complete la(s) sección(es) de abajo para el(los) tipo(s) de certificado(s) que esta solicitando.

Información adicional de cargos para servicios opcionales, quién los puede solicitar y la identificación se encuentran al dorso de esta forma.

CARGOS: (Con cheque o money order a nombre de "Vital Statistics")

- \$13.00 por cada certificado (Aplica cargo por búsqueda aún cuando no se encuentre ningún registro.)
- \$13.00 cargo por enmienda legal (Este cargo es adicional al cargo del certificado.)

¿QUIEN PUEDE HACER LA SOLICITUD?

Únicamente los miembros inmediatos de la familia, sus representantes legales o aquellos que demuestren un derecho de propiedad directo.

IDENTIFICACION:

La persona que firma esta solicitud debe proporcionar una fotocopia de su licencia de conducir actual u otra identificación legal actual con fotografía y firma. Si esto no esta disponible, se requieren otras dos formas de identificación; uno de ellos **DEBE** tener una firma. *Por favor enviar fotocopias de **ambos lados** de su identificación cuando envíe su solicitud por correo.*

POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE MOLDE

Su Nombre _____

Su Dirección _____

Ciudad _____ Estado _____ Apartado Postal _____

\$5.00 de Cargo por Manejo Especial de Cada Uno: (Por favor revise si está incluido)

_____ **DE URGENCIA**
_____ **FOTOCOPIA CERTIFICADA**

***Ver detalles en el dorso**

Su Firma _____ Teléfono de Día _____

(Firme esta solicitud con su nombre actual)

ENVIAR POR CORREO A: (SI ES DIFERENTE A LOS DATOS DE ARRIBA):

Nombre _____ Dirección _____

Ciudad _____ Estado _____ Apartado Postal _____

IMPORTANTE: Nacimiento, Muerte, Nacimiento sin Vida, Matrimonio o Divorcio DEBEN haber ocurrido en Idaho.

Tenemos certificados de nacimiento & muerte y nacimientos sin vida desde Julio de 1911, certificados de matrimonio y divorcio desde Mayo 1947.

Nacimiento

POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE MOLDE

Nombre en el Certificado _____ Fecha de Nacimiento _____

Ciudad de Nacimiento _____ Su Parentesco (*usted mismo, madre, etc.*) _____
(de la persona en el certificado)

Nombre Completo del Padre _____ Nombre Completo de Soltera de la Madre _____

Cantidad de Copias _____ **Propósito para el Certificado** _____

Indicar el Certificado Solicitado: _____ **Muerte** _____ **Nacimiento sin Vida**

POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE MOLDE

Nombre en el Certificado _____ Fecha de Muerte _____

Su Parentesco (*madre, hijo, etc.*) _____ Ciudad de Muerte _____

Cantidad de Copias _____ **Propósito para el Certificado** _____

Indicar el Certificado Solicitado: _____ **Matrimonio** _____ **Divorcio**

POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE MOLDE

Esposo _____ Fecha del Evento _____

Esposa _____ Ciudad del Evento _____

Su Parentesco (*usted mismo, madre, etc.*) _____

Cantidad de Copias _____ **Propósito para el Certificado** _____

CARGOS: Efectivos a partir del 1ero de Julio del 2002

- **CERTIFICADOS (cada uno):** \$13.00 (*Los Certificados son copias certificadas generadas por computadora y son válidos para todo propósito legal.*)
- **CARGO DE ENMIENDA LEGAL:** \$13.00 (*Únicamente incluye archivar/procesar la paternidad/acciones de adopción, cambios de nombre ordenados por la corte y archivo de certificados atrasados.*) (*Los Certificados tienen un costo de \$13.00 adicionales por cada uno.*)
 - ♦ **UNA FOTOCOPIA CERTIFICADA** (*no generada por computadora*) de un certificado puede ser solicitada por \$18.00. Fotocopias certificadas adicionales del **mismo** certificado, solicitadas al mismo tiempo, tienen un costo de \$13.00 cada una. Por favor marque FOTOCOPIA CERTIFICADA en el cuadro rojo en la parte de enfrente de esta forma cuando lo solicite.
 - ♦ **PROCESO DE URGENCIA** puede ser solicitado agregando **un solo** cobro (a esta orden) de \$5.00 por manejo especial a su solicitud y escriba “de urgencia” en la parte de enfrente de la forma cuando lo solicite. Las solicitudes de urgencia serán procesadas antes que las solicitudes regulares. Todas las solicitudes se enviarán por correo regular a menos que se adjunte un sobre prepagado de correo especial.

Certificados de **Nacimiento** son legalmente confidenciales en Idaho por **100 años**.

Certificados de **muerte, nacimiento sin vida, matrimonio y divorcio** son legalmente confidenciales en Idaho por **50 años**.

QUIEN PUEDE SOLICITAR: Los Registros Vitales Son Legalmente Confidenciales (*Título 39, Capítulo 2, Código de Idaho*)

Únicamente los miembros inmediatos de la familia, sus representantes legales o aquellos que proporcionen documentos demostrando que los necesitan para su derecho de propiedad, pueden solicitar certificados legalmente confidenciales.

FAMILIA INMEDIATA: ■ Cónyuge ■ Hermano ■ Padre ■ Hijo ■ Abuelo ■ Nieto

NOTA: Prueba del parentesco puede ser requerida. Parientes políticos, suegros, bisabuelos, tíos, tías, primos, etc. no son familia inmediata según lo definido por la Ley de Idaho.

IDENTIFICACION: Se Requiere Identificación

La persona que firma esta solicitud debe proporcionar una fotocopia de su licencia de conducir actual u otra identificación legal actual con fotografía y firma. Si esto no está disponible, se requieren otras dos formas de identificación; uno de ellos **DEBE** tener una firma. Por favor enviar fotocopias de **ambos lados** de la identificación cuando envíe su solicitud por correo.

LISTA SUGERIDA DE IDENTIFICACIONES

Identificación con foto y firma:

- ↓
- Licencia de Conducir
- Tarjeta de ID del Estado
- Pasaporte
- Tarjeta de ID Militar
- Tarjeta de ID de su Tribu

O Dos Formas de identificación-una DEBE tener una firma:

- ↓
- Tarjeta de Seguro Social
- Tarjeta de ID de Trabajo
- Registro del Carro/Seguro
- Doctor/Registro Médico
- Licencia de Pesca
- Cheque Cancelado
(no un cheque en blanco)
- Factura de Utilidad
(con la dirección actual)
- Tarjeta de Registro de Votante
- Tarjeta de Crédito/Débito/Cajero Automático
- Tarjeta de ID de Escuela
- Tarjeta de Librería
- Registro de Seguro
- Talón de cheque
- Boleta de Tráfico/Garantía
- Registro de la Corte
- Anuario

O

- ↓
- Carta por un Notario
(*debe presentar la carta original, no una fotocopia o copia de fax*)
- Que un miembro inmediato de la familia (que tenga ID) la solicite

IMPORTANTE: Si una identificación aceptable NO se adjunta y/o la solicitud esta incompleta, su solicitud será regresada y puede ocurrir un retraso significativo en el proceso de su solicitud.

Advertencia: Solicitudes falsas para una copia de certificado de un registro vital es un delito castigado por una multa de hasta \$5,000, cinco años en prisión o ambos (*Título 39, Capítulo 2, Código de Idaho*).